

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова»

Утверждаю:  
Директор ГАПОУ СО  
«ТЛК им. Н.И. Кузнецова»

С.И.Ляшок

01 сентября 2023 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2023 г.

Согласовано  
на заседании цикловой комиссии  
протокол № 1 от 31 августа 2023 г.

  
И.В. Ракульцева

Утверждаю:  
заместитель директора по ИМР

  
Добышева О.В.  
«01» сентября 2023 г.

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)» для специальности среднего профессионального образования «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) Приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 N 69 (ред. от 01.09.2022) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 N 50137)

Разработчик: Малышкина Ольга Владимировна

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>13</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 5.2. Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета;

ПК 5.5. Проводить налоговое планирование деятельности организации.

Программа разработана в соответствии с особенностями образовательных потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ, с учетом возможностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Науки России от 20 апреля 2015 г. № 06-830.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

Адаптированная программа разработана в отношении обучающихся с конкретными видами ограничений здоровья (нарушения слуха, нарушения зрения, соматические заболевания), обучающихся совместно с другими обучающимися в учебной группе по специальности.

Реализация адаптированной программы осуществляется с использованием различных форм обучения, в том числе с использованием электронного обучения.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5 ПК5.2 ПК5.5	-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), -понимать тексты на базовые профессиональные темы -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности -кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности -особенности произношения -правила чтения текстов профессиональной направленности

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	262
в том числе:	
теоретическое обучение	0
лабораторные занятия <i>(если предусмотрено)</i>	247
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	0
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	0
контрольная работа <i>(если предусмотрено)</i>	0
<i>Самостоятельная работа</i>	13
<b>Итоговая аттестация</b>	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Язык делового общения</b>			
<b>Тема 1.1. Английский язык – самый популярный в мире.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5 ПК5.2., ПК5.5
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	6	
	1   Практическое занятие Работа над текстом «Английский язык – самый популярный в мире».	2	
	2   Практическое занятие Изучение настоящего неопределённого времени The Present Simple. Чтение, перевод текста.	2	
	3   Практическое занятие Изучение настоящего продолженного времени The Present Continuous Tense. Чтение, перевод текста.	2	
Самостоятельная работа обучающихся: Написать сочинение на английском языке: «Значение английского языка в мире деловой активности».	2		
<b>Тема 1.2. Командировки.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5 ПК5.2., ПК5.5
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	16	
	1   Практическое занятие Деловая встреча. Составление диалогов. Составление диалогов «В офисе» с использованием повелительного наклонения.	2	
	2   Практическое Составление диалогов «В офисе» с использованием повелительного наклонения.	2	
	3   Практическое занятие «В другой стране. Работа с диалогами».	2	
	4   Практическое занятие «Деловые игры «Командировка за границу», «На обменном пункте или в банке за границей».	2	
	5   Практическое занятие «В поезде, в автобусе. Введение и отработка лексики».	2	
	6   Практическое занятие «Ролевая игра «В аэропорту».	2	
	7   Практическое занятие «Изучение различных видов вопросительных предложений». Чтение, перевод текста.	2	
	8   Практическое занятие «Повторение порядка слов в предложении с наречиями often, never, still». Выполнение упражнений.	2	
Самостоятельная работа обучающихся	0		
<b>Тема 1.3. Путешествия и друзья.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>22</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5 ПК5.2., ПК5.5
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	22	
	1   Практическое занятие «Путешествия. Беседа по теме».	2	
	2   Практическое занятие «Путешествия. Диалог в банке».	2	
	3   Практическое занятие «Разные способы путешествий. Работа с текстом».	2	
	4   Путешествие на самолете. Работа с текстом.	2	
	5   Практическое занятие «Покупка в магазине».	2	
6   Практическое занятие Чтение и перевод текста «Travelling by air», ввод лексики по теме. Просмотр видео «Прохождение регистрации в аэропорту». Обсуждение текста.	2		

	7	Практическое занятие Описание картинки прохождение регистрации с использованием лексики по теме. Диалог «Поездка в Барбадос» (в паре).	2	
	8	Практическое занятие «Как спросить дорогу. Составление диалогов».	2	
	9	Практическое занятие «Составление диалога «В самолёте».	2	
	10	Практическое занятие «Составление диалога «В магазине». Повторение конструкций Thereis/are».	2	
	11	Практическое занятие «Развлечения. Работа с текстом».	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		0	
<b>Тема 1.4. Спорт.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>16</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5 ПК5.2., ПК5.5
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>		16	
	1	Практическое занятие «Спорт в нашей жизни». Работа с текстом.	2	
	2	Практическое занятие «Популярные виды спорта в Великобритании». Работа с текстом.	2	
	3	Практическое занятие «Популярные виды спорта в США». Просмотр видеороликов. Работа с текстом.	2	
	4	Практическое занятие «Спорт в России. Работа с текстами».	2	
	5	Практическое занятие «Летние и зимние виды спорта». Работа с текстом.	2	
	6	Практическое занятие «Составление диалогов на тему «Спорт».	2	
	7	Практическое занятие «Работа над текстом «Олимпийские игры».	2	
	8	Практическое занятие «Мой любимый спортсмен». Аудио. Работа с текстом.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		0	
<b>Тема 1.5. Отели и рестораны.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>12</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5 ПК5.2., ПК5.5
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>		12	
	1	Практическое занятие «Составление диалога «У стола администратора гостиницы».	2	
	2	Практическое занятие Изучение модальных глаголов can, must, may, should, would и их эквивалентов. Выполнение упражнений.	2	
	3	Практическое занятие «Составление диалога «В ресторане» с использованием наречий many, much, few, little».	2	
	4	Практическое занятие «Оформление деловых и личных писем. Повторение будущего простого времени The Future Simple».	2	
	5	Практическое занятие «Прямое и косвенное дополнение». Выполнение упражнений.	2	
	6	Практическое занятие «Сложноподчиненное предложение». Выполнение упражнений.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся: Составить и оформить меню английского паба</b>		2	
<b>Тема 1.6. Будничная жизнь.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>16</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5 ПК5.2., ПК5.5
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>		16	
	1	Практическое занятие «Изучение прошедшего простого времени ThePastSimple. Работа над текстом «Поздний завтрак».	2	
	2	Практическое занятие «Работа над текстом «Письмо домой». Правила написания личных писем».	2	
	3	Практическое занятие «Повторение времен. Перевод предложений».	2	
	4	Практическое занятие «Составление письма запроса. Аудирование текста «Досуг молодёжи в Британии».	2	
	5	Практическое занятие «Свободное времяпрепровождение». Работа с текстом.	2	
	6	Практическое занятие «Здоровое питание. Работа с текстом. Заполнение таблицы».	2	
7	Практическое занятие «Вопросительные слова и вопросительные предложения. Составление диалогов».	2		

	8	Практическое занятие «Сложное дополнение». Выполнение упражнений. Аудирование.	2	
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	0	
<b>Тема 1.7. Покупки.</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5 ПК5.2., ПК5.5
		<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	6	
		1. Практическое занятие «Покупки. Беседа по теме». Чтение, перевод текста.	2	
		2. Практическое занятие «Еда. В продуктовом магазине». Чтение, перевод текста.	2	
		3. Практическое занятие «Одежда. Покупка одежды». Составление диалога.	2	
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	0	
<b>Тема 1.8 Россия, экономическая система.</b>		<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>7</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5 ПК5.2., ПК5.5
		<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	<b>7</b>	
		1. Практическое занятие «Российская федерация. Работа с текстом».	2	
		2. Практическое занятие «Экономическое положение в России». Работа с текстом.	2	
		3. Практическое занятие «Культура и искусство в России». Работа с текстом.	2	
		4. Практическое занятие «Фразовые глаголы». Выполнение упражнений. Перевод текста, чтение.	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	0		
<b>Раздел 2. Английский язык в профессиональной деятельности.</b>				
<b>Тема 2.1 Образование, профессиональное обучение.</b>		<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>12</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5 ПК5.2., ПК5.5
		<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	<b>12</b>	
		1. Практическое занятие Образование в Великобритании. Денежные банкноты и монеты в Великобритании. Чтение и перевод текста.	2	
		2. Практическое занятие Образование в США. Денежные единицы в США. Чтение и перевод текста.	2	
		3. Практическое занятие Жизнь в колледже. Структура различных видов компаний. Совместные предприятия. Управление предприятием.	2	
		4. Практическое занятие Моя будущая профессия – бухгалтер. Составление минисочинения о своей будущей профессии».	2	
		5. Практическое занятие «Составление резюме бухгалтера. Деловые визиты»	2	
		6. Практическое занятие. Будущее время. Конструкция going to. Выполнение упражнений. Аудирование, чтение, перевод текста.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>0</b>		
<b>Тема 2.2. Внешняя торговля.</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5 ПК5.2., ПК5.5
		<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	18	
	1	Практическое занятие «Разделительные вопросы. Наименование валют». Аудирование, чтение, перевод текста.	2	
	2	Практическое занятие Текст «Открытие счёта». Новая лексика. Активизация грамматического материала. Написание письма – предложения.	2	
	3	Практическое занятие «Аудирование. Микродиалоги. Местоимения some, any».	2	
	4	Практическое занятие Работа над новыми словами и текстами по специальности. Аудирование, чтение, перевод текста.	2	
	5	Практическое занятие «Основные термины внешнеторговой деятельности. Внешняя торговля Великобритании. Чтение текста с общим пониманием прочитанного».	2	

	6	Практическое занятие «Работа над текстом «Европейское экономическое сообщество». Повторение сослагательного наклонения».	2	
	7	Практическое занятие «Аудирование текста по специальности. Повторение грамматических конструкций».	2	
	8	Практическое занятие «Ролевая игра «На деловом приеме». Аудирование текста по специальности.	2	
	9	Обобщающее повторение. Прибыль. Налогообложение. Чтение и перевод текста.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Оформить альбом о денежных единицах англоязычных стран.		1	
<b>Тема 2.3. Люди и бизнес.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>14</b>	
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>		14	
	1	Практическое занятие Диалог «Pauls family». Введение новой лексики. Бизнес-компании. Формы организации бизнеса в США и Великобритании.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5 ПК5.2., ПК5.5
	2	Практическое занятие Степени сравнения прилагательных. Тексты по специальности. Чтение и перевод.	2	
	3	Практическое занятие Страдательный залог простого настоящего и прошедшего времени. Работа над текстом по специальности. Дополнение диалогов. Чтение и перевод.	2	
	4	Практическое занятие Активизация лексического материала. Монологические высказывания. Понятие маркетинга и рекламы.	2	
	5	Практическое занятие Чтение текстов по специальности. Рекламные стратегии.	2	
	6	Практическое занятие Конструкция «Сложное дополнение после глаголов to want и to expect и выражение should like и would like. Выполнение упражнений. Тексты по специальности.	2	
	7	Практическое занятие Деловая игра « На практике». Виды банков. Банки и их функции.	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		0		
<b>Тема 2.4. Прибытие в Лондон в командировку.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>14</b>	
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>		14	
	1	Практическое занятие Диалог «Where is the bank». Расположение улиц, площадей, достопримечательностей. Придаточные предложения времени и условия. Всемирная торговая организация.	2	
	2	Практическое занятие Диалог. Телефонный разговор. Основные понятия международной торговли.	2	
	3	Практическое занятие Активизация лексического материала. Страдательный залог. Словообразование. Европейское экономическое сообщество.	2	
	4	Практическое занятие Причастие прошедшего времени. Модальный глагол to be to... Тексты по специальности. Чтение, перевод текстов.	2	
	5	Практическое занятие Ролевая игра «В Лондоне». Работа над текстом «Лондон и деньги». Аудирование.	2	
	6	Практическое занятие Составление деловых писем. Отрасли народного хозяйства. Промышленность. Торговля.	2	
	7	Практическое занятие Составление кроссвордов по специальности. Термины.	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Написать реферат на тему «Деловой Лондон».		2		
<b>Тема 2.5. Английский язык – язык информационных</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>10</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5 ПК5.2., ПК5.5
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>		10	
	1	Практическое занятие «Роль денег в нашей жизни». Работа с индивидуальными карточками. Чтение и перевод текста.	2	

<b>технологий.</b>	2	Практическое занятие Анализ текста «Всемирная торговая организация» Работа с индивидуальными карточками. Чтение и перевод текста.	2	
	3	Изучение новой лексики и составление диалога «Основные понятия бухгалтерского учета» Работа с индивидуальными карточками. Чтение и перевод текста.	2	
	4	Практическое занятие Чтение и анализ текста «Деньги». Работа с индивидуальными карточками. Чтение и перевод текста.	2	
	5	Практическое занятие Сложноподчиненные предложения «Перевод должностной инструкции бухгалтера». Работа с индивидуальными карточками. Чтение и перевод текста.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Написать реферат «Английский язык и персональный компьютер».		2	
<b>Тема 2.6. Деловая активность.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>18</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5 ПК5.2., ПК5.5
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>		18	
	1	Практическое занятие Повторение грамматического материала Present Perfect и Past Simple. Тексты по специальности. Чтение и перевод текстов.	2	
	2	Практическое занятие Работа над текстом «Часы работы в банках», «Банки в Соединённом Королевстве и США».	2	
	3	Практическое занятие Аудирование, чтение и перевод текста. Структура различных видов компаний. Совместные предприятия. Управление предприятием.	2	
	4	Практическое занятие Ролевая игра «Business talks». Чтение диалога по ролям. Ролевая игра «Переговоры о транспортных расходах, неустойке и отгрузке товара».	2	
	5	Образцы телеграфной и телексной переписки. Новые понятия и термины по специальности.	2	
	6	Практическое занятие Возвратные местоимения. Оформление коммерческого письма-заказа.	2	
	7	Практическое занятие Типы экономических систем. Аудирование, чтение и перевод текста.	2	
	8	Практическое занятие Главные экономические законы: спрос и предложение. Аудирование, чтение и перевод текста.	2	
	9	Практическое занятие Работа над говорением, чтением, аудированием. Тексты по специальности.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		0	
	<b>Тема 2.7. Деньги и цены</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>		14		
1		Практическое занятие. Из истории денег. Чтение текста с анализом лексико-грамматических явлений. Английские монеты и банкноты.	2	
2		Практическое занятие Рынки золота. Драгоценные металлы как капиталовложение. Чтение и перевод текста.	2	
3		Практическое занятие «Работа над текстами «Обменный пункт», «Инфляция и дефляция».	2	
4		Практическое занятие Работа над профессиональной лексикой. Прошедшее совершенное время. Выполнение предложений.	2	
5		Практическое занятие Активизация лексического и грамматического материала. Тексты по специальности.	2	
6		Практическое занятие Пересказ текста «Золотые слитки». Понятия «карат, унция».	2	

	7	Практическое занятие. Аудирование. Тестирование по грамматике. Обобщающее повторение. Тексты по специальности.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		0	
<b>Тема 2.8. Запросы, предложения, контракты.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>14</b>	
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>		14	
	1	Практическое занятие Причастие. Participle I, Participle II. Внутренний валовый продукт. Аудирование.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5 ПК5.2., ПК5.5
	2	Практическое занятие Оформление писем-запросов. Образец письма – предложения. Новая лексика.	2	
	3	Практическое занятие «Оформление технологических карт, бланков, контрактов».	2	
	4	Практическое занятие «Работа над устойчивыми выражениями для деловой переписки».	2	
	5	Практическое занятие «Работа над текстом «Цены, условия поставки». Понятия F.O.B/ и C.I.F».	2	
	6	Практическое занятие «Работа над текстом «Условия платежа». Беседа по теме».	2	
	7	Практическое занятие Герундий. Текст «Cooking. Shopping». Чтение и перевод текста.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся: Составить глоссарий к теме.</b>		2	
<b>Содержание учебного материала</b>		<b>12</b>		
<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>		12		
<b>Тема 2.9. Деловые люди.</b>	1	Практическое занятие Работа над текстами «Директора и менеджеры», «Секретари». Новая лексика к теме.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09. ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5 ПК5.2., ПК5.5
	2	Практическое занятие Составление диалогов по теме «Деловые визиты».	2	
	3	Практическое занятие Виды придаточных предложений. Деловая переписка. Составление писем по специальности.	2	
	4	Практическое занятие Деловая игра «Конференция-встреча американских, английских и русских бизнесменов».	2	
	5	Практическое занятие Глобализация. Аудирование. Чтение и перевод текста.	2	
	6	Практическое занятие Действительный и страдательный залог. Деловая корреспонденция. Контракты и счет - фактуры.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся: Составить диалог между работодателем и клиентом.</b>		2	
<b>Тема 2.10. Англоговорящие страны.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>20</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5 ПК5.2., ПК5.5
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>		20	
	1	Практическое занятие «Англоговорящие страны. Беседа по теме».	2	
	2	Практическое занятие Экономическое положение Великобритании. Чтение и перевод текста.	2	
	3	Практическое занятие Экономическое положение США. Чтение и перевод текста.	2	
	4	Практическое занятие Аудирование текста Экономическое положение Новой Зеландии».	2	
	5	Практическое занятие «Аудирование текста «Экономическое положение Австралии».	2	
	6	Практическое занятие Аудирование текста «Экономическое положение Австралии».	2	
	7	Практическое занятие Чтение и перевод англоязычной прессы, и анализ, прочитанного.	2	
	8	Практическое занятие Всемирная торговая организация. Аудирование.	2	
	9	Практическое занятие Работа с текстом «История Аляски».	2	
10	Практическое занятие Чтение и перевод текста «Sightseeing in Washington». Банки в Вашингтоне.	2		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		0		
<b>Курсовой проект (работа) - не предусмотрено учебным планом</b>			-	
<b>Промежуточная аттестация.</b>			<b>2</b>	
<b>Всего:</b>			<b>262</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинета «Иностранного языка»

Оснащенный оборудованием:

рабочее место преподавателя,

- рабочие места обучающихся

Техническими средствами обучения:

- раздаточный материал для изучения лекционного материала;

- планшеты.

- проекционное мультимедийное оборудование;

- компьютер с выходом в Интернет.

- комплект учебно - методической документации.

Учебный кабинет оснащен для обучающихся с различными видами ограничений здоровья (нарушения зрения, слуха, нервно – психические нарушения, соматические заболевания).

Для слабовидящих обучающихся в учебной аудитории предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране).

Обучение лиц с нарушениями слуха предполагает использование мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

##### **3.2.1. Печатные издания**

1.Безкорвайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. PlanetofEnglish: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2021. 248 с.

2. .Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2021. 330 с.

3. .Лаврик Г.В. Planet of English. Social & Financial Services Practice Book = Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО. — М., 2021. 96 с.

4. Соколова Н.И. Planet of English: Humanities Practice Book = Английский язык. Практикум для специальностей гуманитарного профиля СПО. — М., 2021. 102 с.

##### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://eor.edu.ru/>

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/>

3. Образовательный портал. Режим доступа: <http://www.5ballov.ru/>

4. Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

##### **3.2.3. Дополнительные источники**



	<p><b>Оценка «3» (удовлетворительно)</b> - ставится: 50% + 1% понятого в тексте, ошибки, которые не нарушают процесс коммуникации, допускается русский язык при проверке понимания.</p> <p><b>Оценка «2» (неудовлетворительно)</b> - частичное понимание менее 10% , количество ошибок нарушает процесс коммуникации.</p> <p><b>чтение</b></p> <p><b>Оценка «5» (отлично)</b> ставится: полное понимание текста, умение выделить тему, основную мысль, допускается 1 ошибка</p> <p><b>Оценка «4» (хорошо)</b> - ставится: полное понимание текста, допускается 2-3 логические ошибки и ошибки любого характера, грамматические ошибки исправляются с помощью преподавателя.</p> <p><b>Оценка «3» (удовлетворительно)</b> - ставится: понимание содержания текста и выполнение заданий не менее 50%, допускается русский язык при проверке понимания.</p> <p><b>Оценка «2» (неудовлетворительно)</b> ставится: непонимание текста, невыполнение задания, выполнение менее 50%.</p> <p><b>письменные работы.</b></p> <p><b>Оценка «5» (отлично)</b> - соблюдение культуры записи, поля, № упражнения, страница, число, полупечатный шрифт, оформление титульного листа тетради, выполнение домашнего задания без грамматических ошибок; словарный диктант из 10 слов – 1 ошибка или 2 поправки;</p> <p><b>Оценка «4» (хорошо)</b> - ставится, если Работа выполнена учащимся в полном объеме и самостоятельно. Допускаются отклонения от необходимой последовательности выполнения, не влияющие на правильность конечного результата. Могут быть неточности и небрежность в оформлении результатов работы.</p> <p><b>Оценка «3» (удовлетворительно)</b> - ставится, если работа выполняется и оформляется учащимся при помощи учителя или хорошо подготовленных и уже выполнивших на «отлично» данную работу учащихся. На выполнение работы затрачивается много времени. Учащийся показывает знания теоретического материала, но испытывает</p>	<p>оценка результатов письменных работ</p>
--	---	--

	затруднение при самостоятельной работе с источниками знаний или оборудованием. <b>Оценка «2» (неудовлетворительно)</b> - ставится, если результаты, полученные учащимся, не позволяют сделать правильных выводов и полностью расходятся с поставленной целью. Показывается плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений.	
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	<b>творческая работа:</b> <b>Оценка «5» (отлично)</b> - (сочинение, изложение, составление плана и т. п.) – объем монологических высказываний – 20 фраз; логически построен текст, лексический и грамматический уровень соответствует требованию программы, 1-2 ошибки, исправленные обучающими. <b>Оценка «4» (хорошо)</b> - словарный диктант из 10 слов – 3 ошибки и не более 2 поправок; грамматические ошибки до 5 ошибок разного характера. <b>Оценка «3» (удовлетворительно)</b> - словарный диктант из 10 слов – 51% безошибочного письма, грамматические ошибки до 10 ошибок разного характера. <b>Оценка «2»</b> - словарный диктант из 10 слов – менее 50% правильно написанных слов, грамматические ошибки более 10 ошибок разного характера	Оценка результатов выполнения творческой работы

Для осуществления мероприятий итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной профессиональной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех заявленных компетенций.

С целью определения особенностей восприятия обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ и их готовности к освоению учебного материала предусмотрен входной контроль в форме тестирования.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателями в соответствии с разработанным комплектом оценочных средств по учебной дисциплине, адаптированным к особым потребностям студентов инвалидов и лиц с ОВЗ, в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения,

освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) В обучении используются карты индивидуальных заданий (и т.д.).

Форма проведения промежуточной аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (письменное тестирование, компьютерное тестирование и т.д.) При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Промежуточная аттестация для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по необходимости может проводиться в несколько этапов, формы и срок проведения которых определяется преподавателем.

В качестве внешних экспертов при проведении промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ привлекаются председатель цикловой комиссии и (или) преподаватель смежной дисциплины.